



**B**  
**L** Ebilog

**BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2021**

## SOMMARIO

<b>INFORMAZIONI GENERALI.....</b>	<b>4</b>
<b>STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2021.....</b>	<b>5</b>
<b>RENDICONTO DELLA GESTIONE AL 31/12/2021 .....</b>	<b>6</b>
<b>NOTA INTEGRATIVA.....</b>	<b>7</b>
<b>PARTE INIZIALE .....</b>	<b>7</b>
INTRODUZIONE .....	7
ASSUNZIONI CONTABILI.....	7
CLAUSOLE GENERALI .....	7
PRINCIPI DI REDAZIONE .....	7
STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO .....	8
<b>NOTA INTEGRATIVA – ATTIVO .....</b>	<b>8</b>
INTRODUZIONE .....	8
<b>IMMOBILIZZAZIONI .....</b>	<b>8</b>
Immobilizzazioni immateriali.....	8
Immobilizzazioni materiali.....	9
<b>ATTIVO CIRCOLANTE.....</b>	<b>9</b>
Crediti iscritti nell'attivo circolante.....	9
Variazione dei crediti iscritti nell'attivo circolante .....	10
Disponibilità liquide .....	10
<b>RATEI E RISCONTI ATTIVI .....</b>	<b>10</b>
<b>NOTA INTEGRATIVA – PASSIVO .....</b>	<b>11</b>
INTRODUZIONE .....	11
<b>PATRIMONIO NETTO.....</b>	<b>11</b>
<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO.....</b>	<b>12</b>

DEBITI.....	12
NOTA INTEGRATIVA – RENDICONTO DELLA GESTIONE.....	13
INTRODUZIONE .....	13
PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE .....	13
ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE .....	14
COSTI DI FUNZIONAMENTO.....	14
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI .....	16
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI .....	16
NOTA INTEGRATIVA – ALTRE INFORMAZIONI.....	16
INTRODUZIONE .....	16
IMPEGNI, GARANZIE E PASSIVITA' POTENZIALI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE .....	17
INFORMAZIONI SUGLI ACCORDI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE.....	17
CONCLUSIONI.....	17

## INFORMAZIONI GENERALI

ENTEBILATERALENAZIONALEEBILOG

SEDE LEGALE: Via Vittorio Locchi n.6 - ROMA (RM)

C.F.: 97690040585

FORMA GIURIDICA: Ente

SETTORE DI ATTIVITA' PREVALENTE (ATECO): 941100 – Attività di organizzazione di datori di lavoro

**STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2021**

	31/12/2021	31/12/2020
<b>ATTIVO</b>		
<b>A) Crediti verso associati per versamento quote</b>		
<b>B) Immobilizzazioni</b>	<b>47.951</b>	<b>67.954</b>
I - Immobilizzazioni immateriali	-	5.588
7) altre	-	5.588
II - Immobilizzazioni materiali	47.951	62.367
2) impianti e macchinari	3.947	4.784
4) altri beni materiali	44.003	57.583
<b>C) Attivo circolante</b>	<b>5.527.151</b>	<b>4.836.684</b>
II - Crediti	5.987	1.377.547
5-bis) crediti tributari	126	21.286
5-quater) verso altri	5.861	6.261
5-quinquies) verso enti territoriali	-	1.350.000
IV - Disponibilità liquide	5.521.164	3.459.138
1) depositi bancari e postali	5.521.162	3.459.115
3) danaro e valori in cassa	2	23
<b>D) Ratei e risconti</b>	<b>1.556</b>	<b>2.428</b>
<i>Totale attivo</i>	<i>5.576.657</i>	<i>4.907.066</i>
<b>PASSIVO</b>		
<b>A) Patrimonio netto</b>	<b>3.610.511</b>	<b>3.659.783</b>
I - Patrimonio libero	1.300.729	1.099.637
1) Risultato gestionale esercizio in corso	1.300.729	1.099.637
II - Fondo di dotazione	<b>2.309.783</b>	<b>2.560.146</b>
<b>B) Fondi rischi ed oneri</b>		
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>26.954</b>	<b>19.318</b>
<b>D) Debiti</b>	<b>1.939.192</b>	<b>1.227.966</b>
2) debiti per contributi da erogare	1.856.270	1.149.725
7) debiti verso fornitori	66.141	60.763
12) debiti tributari	8.701	10.815
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	7.883	6.511
14) altri debiti	197	152
<b>E) Ratei e risconti</b>		
<i>Totale passivo</i>	<i>5.576.657</i>	<i>4.907.066</i>

• li sono gravi debiti

**RENDICONTO DELLA GESTIONE AL 31/12/2021**

	31/12/2021	31/12/2020
<b>1) Proventi da attività tipiche</b>		
1.1 Contributi erogati da Aziende aderenti	5.386.851	4.430.368
1.2 Contributi erogati da Enti territoriali	-	-
<b>Totale Proventi da attività tipiche</b>	<b>5.386.851</b>	<b>4.430.368</b>
<b>2) Oneri da attività tipiche</b>		
2.1 Contributi per attività istituzionali	3.674.431	2.902.883
<b>Totale Oneri da attività tipiche</b>	<b>3.674.431</b>	<b>2.902.883</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' TIPICHE (1-2)</b>	<b>1.712.420</b>	<b>1.527.485</b>
<b>3) Costi di funzionamento</b>		
3.1 Costi per servizi	<b>233.186</b>	<b>175.500</b>
<i>a. Spese di manutenzione e sviluppo servizi digitali</i>	191.494	162.037
<i>b. Costi per utenze</i>	11.254	5.991
<i>c. Premi assicurativi</i>	4.399	3.076
<i>d. Spese di rappresentanza</i>	23.191	964
<i>e. Servizi diversi</i>	2.848	3.433
3.2 Organi statutari e collaborazioni	<b>156.688</b>	<b>178.617</b>
<i>a. Rimborsi spese</i>	676	1.694
<i>b. Collegio dei Revisori dei conti</i>	31.720	31.720
<i>c. Consulenze</i>	124.292	145.203
3.3 Costi per Godimento beni di terzi	<b>24.812</b>	<b>25.097</b>
3.4 Costi per il personale dipendente	<b>143.907</b>	<b>121.657</b>
<i>a. Salari e stipendi</i>	102.992	88.454
<i>b. Oneri sociali</i>	29.709	24.158
<i>c. Trattamento di fine rapporto</i>	7.779	6.119
<i>d. Altri oneri</i>	3.427	2.927
3.5 Ammortamenti	<b>20.004</b>	<b>16.782</b>
<i>a. Ammortamento immobilizzazioni immateriali</i>	5.588	5.594
<i>b. Ammortamento immobilizzazioni materiali</i>	14.416	11.187
3.6 Altri oneri e spese	<b>1.640</b>	<b>585</b>
3.7 Oneri tributari	5.242	4.175
<b>Totale Costi di funzionamento</b>	<b>585.479</b>	<b>522.413</b>
<b>4) Proventi e oneri finanziari</b>		
4.1 Proventi finanziari	211	699
<i>a. Proventi da depositi bancari</i>	211	699
4.2 Oneri finanziari	(2.000)	(2.489)
<i>a. Commissioni e spese bancarie</i>	(2.000)	(2.489)
<i>b. Altri interessi ed oneri finanziari</i>	-	-
<b>Totale gestione finanziaria</b>	<b>(1.788)</b>	<b>(1.790)</b>
<b>5) Proventi e oneri straordinari</b>		
5.1 Proventi straordinari	175.660	96.607
5.2 Oneri straordinari	- 85	- 251
<b>Totale gestione straordinaria</b>	<b>175.576</b>	<b>96.355</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) DELL'ESERCIZIO</b>	<b>1.300.729</b>	<b>1.099.637</b>

## NOTA INTEGRATIVA

### PARTE INIZIALE

---

#### INTRODUZIONE

La presente Nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2021.

Il bilancio dell'Ente Bilaterale Nazionale "Ebilog" è stato redatto in conformità alle Raccomandazioni ed alle Serie di Interpretazioni fornite dalla Commissione Aziende Non Profit del Consiglio Nazionale dei dottori Commercialisti. Postulati, clausole generali, principi generali e criteri di valutazione adottati, sono stati tratti dai Principi Contabili per gli enti non profit elaborati dal CNDCEC.

#### ASSUNZIONI CONTABILI

La redazione del bilancio dell'Ente Bilaterale Nazionale "Ebilog" si fonda sulle assunzioni della continuità aziendale e della competenza economica. La rappresentazione dei contributi erogati dalle aziende aderenti all'ente bilaterale è stata effettuata valorizzando, tra i proventi dell'attività tipica, i contributi incassati nell'esercizio.

#### CLAUSOLE GENERALI

Nella redazione del bilancio dell'esercizio sono state considerate le seguenti finalità:

- Chiarezza: si è inteso prevedere che l'utilizzatore del bilancio possa comprendere, senza alcuna ambiguità, la natura ed il contenuto delle poste, nonché la modalità di determinazione quantitativa delle stesse;
- Veridicità: il presente bilancio mira ad assicurare la completezza della rappresentazione delle attività e delle operazioni oggetto di valutazione oltre che l'individuazione delle valutazioni economiche più confacenti alla realtà rappresentata, nel rispetto del *corpus* di regole normativamente vigenti;
- Correttezza: il rispetto delle regole tecniche e dei principi contabili in precedenza descritti consente una rappresentazione corretta della situazione patrimoniale e del risultato della gestione conseguito dall'ente.

#### PRINCIPI DI REDAZIONE

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti principi generali:

- Comprensibilità: il presente bilancio intende proporre una chiara classificazione delle voci economiche e patrimoniali, nonché una esauriente informativa di carattere qualitativo dei fenomeni gestionali;
- Imparzialità: le informazioni contenute nei prospetti di bilancio non risultano indirizzate ad una specifica categoria di soggetti;

- **Significatività:** si ritiene che le informazioni contenute nel presente bilancio siano in grado di ottemperare alle esigenze informative connesse al processo decisionale degli utilizzatori;
- **Prudenza:** nella redazione del presente bilancio sono stati indicati esclusivamente i proventi realizzati alla data di chiusura dell'esercizio. Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- **Prevalenza della sostanza sulla forma:** nella redazione del presente bilancio è stata attribuita rilevanza alla funzione economica degli elementi dell'attivo e del passivo;
- **Comparabilità:** i valori delle voci di bilancio dell'esercizio in corso sono perfettamente comparabili con quelli delle voci del bilancio dell'esercizio precedente.

## **STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO**

Lo stato patrimoniale, il rendiconto della gestione e le informazioni di natura contabile contenute nella presente nota integrativa sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello stato patrimoniale e del rendiconto della gestione tutte le voci di bilancio risultano comparabili con l'esercizio precedente. Per effetto dell'adeguamento degli schemi di bilancio introdotti nell'esercizio, è stato necessario adattare (riqualificare) alcune voci dell'esercizio precedente.

La struttura dello schema di rendiconto di gestione integra le informazioni sulle diverse "aree gestionali" individuate dal CNDC (attività tipica, attività accessoria, attività di supporto generale – amministrativa -, attività di gestione finanziaria e patrimoniale, attività di natura straordinaria). La classificazione dei proventi e degli oneri è quindi effettuata per funzioni (ambiti in cui si svolge l'attività nel perseguimento degli scopi istituzionali) anziché per natura come abitualmente avviene nella prassi contabile delle aziende commerciali.

## **NOTA INTEGRATIVA – ATTIVO**

---

### **INTRODUZIONE**

I valori iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale sono stati valutati secondo quanto previsto dai principi contabili nazionali elaborati per gli Enti no profit. Nelle sezioni relative alle singole poste sono indicati i criteri applicati nello specifico.

### **IMMOBILIZZAZIONI**

#### Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali, sono iscritte nell'attivo di stato patrimoniale al costo di acquisto e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura.

Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto dei fondi di ammortamento e delle svalutazioni.



L'ammortamento è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione del costo sostenuto lungo la vita utile delle immobilizzazioni in oggetto:

<b>Voci immobilizzazioni immateriali</b>	<b>Periodo</b>
Altre immobilizzazioni immateriali	5 anni

Il criterio di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato applicato con sistematicità ed in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica di ogni singolo bene o spesa.

Si precisa che per i beni immateriali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia inoltre che su tali oneri immobilizzati non è stato necessario operare svalutazioni in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9 per le società commerciali, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni immateriali.

#### Immobilizzazioni materiali

I cespiti appartenenti alla categoria delle immobilizzazioni materiali, rilevati alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi al bene acquisito, sono iscritti in bilancio al costo di acquisto, aumentato degli oneri accessori di diretta imputazione sostenuti fino al momento in cui i beni sono pronti all'uso e comunque nel limite del valore recuperabile.

I criteri di ammortamento delle immobilizzazioni materiali non sono variati rispetto a quelli applicati nell'esercizio precedente.

Si precisa che per i beni materiali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia inoltre che su tali oneri immobilizzati non è stato necessario operare svalutazioni in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9 per le società commerciali, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni materiali.

#### **ATTIVO CIRCOLANTE**

Gli elementi dell'attivo circolante sono valutati secondo criteri indicati nei paragrafi delle rispettive voci di bilancio.

#### Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti in Bilancio sono espressi al valore nominale.

La voce “*Crediti verso altri*” è costituita da depositi cauzionali per euro 5.700,00 relativi al contratto di locazione dell’ufficio sito in Via Vittorio Locchi ed euro 161 da Crediti relativi ad interessi attivi bancari dell’ultimo trimestre, interamente di competenza dell’esercizio che pur avendo manifestazione numeraria nell’esercizio successivo, vengono contabilizzati tra i crediti in conformità alle prescrizioni dell’OIC18 che limita la possibilità di iscrizione tra i ratei esclusivamente a costi o proventi comuni a due più esercizi.

Variazione dei crediti iscritti nell’attivo circolante

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni dei crediti iscritti nell’attivo circolante.

II - CREDITI	Valore di inizio esercizio	Valore di fine esercizio	Differenziale
5 bis) Crediti tributari	21.286	126	- 21.160
5 quater) Crediti verso altri	6.261	5.861	- 400
5 quinquies) Crediti verso Enti territoriali	1.350.000	-	1.350.000
<b>TOTALE</b>	<b>1.377.547</b>	<b>5.987</b>	<b>1.328.440</b>

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale. Alla data del 31/12/2021 EBILOG, la cassa contanti ammonta ad euro 2.

Nella Tabella che segue si evidenziano le giacenze di conto corrente complessive:

IV - Disponibilità liquide	Valore di inizio esercizio	Valore di fine esercizio	Differenziale
1) depositi bancari e postali	3.459.115	5.521.162	2.062.047
3) danaro e valori in cassa	23	2	- 21
<b>TOTALE</b>	<b>3.459.138</b>	<b>5.521.164</b>	<b>2.062.026</b>

**RATEI E RISCOINTI ATTIVI**

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei ricavi e/o costi comuni a due esercizi.

Nell’esercizio chiuso al 31/12/2021 si è provveduto alla rilevazione di:

- Risconti attivi, voce che accoglie costi di competenza dell’esercizio successivo che hanno avuto manifestazione finanziaria nell’esercizio in corso, riferibili alla polizza assicurativa dei sindaci e CDA.

## NOTA INTEGRATIVA – PASSIVO

### INTRODUZIONE

Nelle sezioni relative alle singole poste del patrimonio netto e del passivo sono indicati i criteri applicati nello specifico.

### PATRIMONIO NETTO

Con riferimento all'esercizio in chiusura, nella tabella seguente vengono esposte le variazioni delle singole voci del patrimonio netto e dell'avanzo (disavanzo) della gestione.

A) Patrimonio netto	Valore di inizio esercizio	Destinazione (copertura) del risultato d'esercizio precedente	Altre variazioni-decrementi	Risultato D'esercizio	Valore di fine esercizio
II – Fondo di dotazione	2.560.146	1.099.637	- 1.350.000	-	2.309.783
AVANZO (DISAVANZO) DELL'ESERCIZIO	1.099.637	- 1.099.637	-	1.300.729	1.300.729
<b>TOTALE</b>	<b>3.659.783</b>	<b>-</b>	<b>- 1.350.000</b>	<b>1.300.729</b>	<b>3.610.511</b>

Il Fondo di dotazione (già denominato Fondo di riserva) costituisce la misura del valore a capitale di funzionamento del patrimonio complessivamente accumulato dall'Ente.

La variazione in diminuzione del fondo di dotazione di euro 1.350.000 deriva dalla rendicontazione delle spese come disposto dall'Ex accordo 03/12/2017.

Nel prospetto seguente sono analiticamente indicate le voci di patrimonio netto, con specificazione della loro origine, possibilità di utilizzazione, nonché della loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi.

Descrizione	Importo	Origine/natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile
II – Fondo di dotazione	2.309.783	Capitale	B	-
AVANZO (DISAVANZO) DELL'ESERCIZIO	1.300.729	Capitale	B	-
<b>TOTALE</b>	<b>3.610.511</b>	<b>-</b>		<b>-</b>
Quota non distribuibile				3.610.511
Residua quota distribuibile				
<b>Leggenda: A:per aumento di capitale;B:copertura delle perdite;C:distribuzione ai soci;D:altri vincoli statutarî;E:altro</b>				

## TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile, tenuto conto delle disposizioni legislative e delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

Nel corso del 2021 il valore del Fondo per Trattamento di Fine Rapporto è cresciuto (per un importo pari ad Euro 7.779 stornato già dell'imposta sostitutiva) in virtù dell'ordinario accantonamento previsto per legge e per obbligo contrattuale a favore del personale dipendente assunto nel precedente esercizio.

C) Trattamen to di fine rapporto di lavoro subordina to	Valore di inizio esercizio	Variations nell'esercizio- Accantonamento	Erario c/imposte riv. TFR	Variations nell'eserci zio - Utilizzo	Variations nell'esercizio- Totale	Valore di fine esercizio
TFR	19.318	7.779	143	-	7.636	26.954
<b>TOTALE</b>	<b>19.318</b>	<b>7.779</b>	<b>143</b>	<b>-</b>	<b>7.636</b>	<b>26.954</b>

## DEBITI

I debiti iscritti in Bilancio sono stati valutati al valore nominale, rappresentativo del c.d. *valore di estinzione*, ovvero dell'importo monetario che si dovrebbe versare per estinguere l'obbligazione nel corso del normale svolgimento dell'attività.

La voce "*Debiti per contributi da erogare*" è composta dall'entità dei contributi da erogare in favore degli aderenti all'Ente, identificabili in bandi indetti nell'anno in corso e negli anni precedenti, relativi a piani formativi, asilo nido, tasse universitarie, malattie gravi, etc.

La voce "*Debiti verso fornitori*" identifica passività di natura commerciale, specificamente debiti verso fornitori italiani pari ad euro 66.141.

La voce "*Debiti tributari*" accoglie l'obbligazione relativa alle ritenute a titolo IRPEF ed al debito ai fini IRAP.

La voce "*Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale*" si compone delle obbligazioni ordinariamente devolute all'INPS in vigenza dei rapporti di lavoro subordinato.

La voce "*Altri debiti*" include i debiti per competenze bancarie interamente di competenza dell'esercizio (no costi comuni a due o più esercizi).

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni dei debiti intercorse nell'esercizio:

D) Debiti	Valore di inizio esercizio	Valore di fine esercizio	Variazione nell'esercizio
2) debiti per contributi da erogare	1.149.725	1.856.270	706.546
7) debiti verso fornitori	60.763	66.141	5.378
12) debiti tributari	10.815	8.701	- 2.114
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	6.511	7.883	1.371
14) altri debiti	152	197	45
<b>TOTALE</b>	<b>1.227.966</b>	<b>1.939.192</b>	<b>711.226</b>

#### *Suddivisione dei debiti per area geografica*

Non si fornisce la ripartizione dei debiti per area geografica poiché l'informazione non è significativa agli effetti dell'informativa di Bilancio.

#### *Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali*

Si attesta che non esistono debiti sociali assistiti da garanzie reali.

### **NOTA INTEGRATIVA – RENDICONTO DELLA GESTIONE**

#### **INTRODUZIONE**

Il Rendiconto della gestione evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito sono iscritti in bilancio distinti secondo l'appartenenza alle varie gestioni: attività tipiche, gestione finanziaria e straordinaria.

L'attività caratteristica/tipica identifica i componenti di reddito generati da operazioni che qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dall'Ente.

L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano proventi e oneri di natura finanziaria.

In via residuale, l'attività straordinaria è costituita dalle operazioni che generano componenti di reddito originate da operazioni non ricorrenti ed aventi natura eccezionale.

#### **PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE**

La voce proventi ed attività tipiche risulta essere composta:

- dai contributi erogati dagli aderenti ed incassati nel corso dell'esercizio ed ammontano ad Euro 5.386.851, rilevando pertanto una crescita rispetto all'anno precedente di euro 956.483.

### ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE

La sezione del rendiconto a scalare relativa agli Oneri per le attività tipiche accoglie le competenze maturate nell'esercizio direttamente attinenti il perseguimento del fine istituzionale. All'interno della voce 2.1 "Contributi per attività istituzionali" del rendiconto di gestione sono distinte le iniziative caratterizzanti l'attività intrapresa dall'Ente:

Attività istituzionali	contributi
Borse di studio / premi di laurea	4.000
Contributo tasse universitarie	53.471
Contributo acquisto libri scuola dell'obbligo	265.660
Contributo spese asili nido, scuola d'infanzia e d'obbligo	813.052
Contributo sospensione patente	3.000
Stage aziendali (tirocini)	188.260
Piani formativi	1.984.838
Prima assunzione giovani autisti	105.000
Solidarietà Infortuni e Covid -19	80.000
Cassa int. Covid-19	177.150
<b>TOTALE</b>	<b>3.674.431</b>

### COSTI DI FUNZIONAMENTO

Tra i Costi di funzionamento sono riepilogati gli oneri amministrativi e di gestione che caratterizzano l'organizzazione. I costi, imputati secondo il criterio di competenza, sono distinti per natura. La classe di voce del Rendiconto della Gestione è composta dai seguenti capitoli di spesa:

#### 3.1 "Costi per Servizi":

3.1 Costi per servizi	Valore di inizio esercizio	Valore di fine esercizio	Variazione nell'esercizio
a. Spese di manutenzione e sviluppo servizi digitali	162.037	191.494	29.457
b. Costi per utenze	5.991	11.254	5.263
c. Premi assicurativi	3.076	4.399	1.323
d. Spese di rappresentanza	964	3.191	2.227
d. Oneri Promozionali	-	20.000	20.000
e. Servizi diversi	3.433	2.848	- 584
<b>TOTALE</b>	<b>175.500</b>	<b>233.186</b>	<b>57.686</b>

In merito ai punti contenuti all'interno della voce 3.1 "Costi per servizi" si precisa quanto segue:

- Le voce *Spese di manutenzione e sviluppo servizi digitali* identifica il complessivo stanziamento di risorse necessarie per:
  - o manutenzione, assistenza e sviluppo della piattaforma relativa alla banca dati degli associati (aziende e lavoratori);
  - o manutenzione, assistenza e sviluppo della sezione bandi aziende e lavoratori;
  - o manutenzione ed assistenza del sito web;
  - o gestione e sviluppo della piattaforma e-learning finalizzata alla fruizione di corsi di formazione generale destinato ai lavoratori ai fini della sicurezza della sicurezza sul lavoro, per l'apprendimento della lingua italiana per lavoratori stranieri e inglese per tutti i lavoratori;
  - o gestione del bando Formazione mediante il controllo della documentazione e della conformità del piano formativo presentato dall'azienda rispetto ai criteri del bando, assistenza alle aziende partecipanti, predisposizione elenco delle aziende ammissibili al finanziamento, verifiche ispettive, a campione, sull'effettivo svolgimento della formazione finanziata e della documentazione attestante il regolare svolgimento dell'attività formativa.
- I *Premi assicurativi* si riferiscono a polizze assicurative per CDA;
- *Gli oneri promozionali* si riferiscono ad attività promozionali relative a partecipazioni in Assemblee Datoriali e Sindacali;
- I *Servizi diversi* includono oneri residuali di funzionamento dell'Ente (spese postali, materiale di consumo, cancelleria etc).

### 3.2 "Organi Statutari e collaborazioni":

3.2 Organi statutari e collaborazioni	Valore di inizio esercizio	Valore di fine esercizio	Variazione nell'esercizio
a. Rimborsi spese	1.694	676	- 1.018
b. Collegio dei Revisori dei conti	31.720	31.720	-
c. Consulenze	145.203	124.292	- 20.912
<b>TOTALE</b>	<b>178.617</b>	<b>156.688</b>	<b>- 21.929</b>

Nella voce 3.2- a "Organi Statutari e collaborazioni" si rilevano i rimborsi a piè di lista corrisposti ai membri del CDA. La voce 3.2- c "Consulenze" include tutti gli oneri per collaborazioni sostenute nell'esercizio, tra queste troviamo anche l'elaborazione delle cu relative a quei bandi la cui erogazione, per ragioni di carattere fiscale, necessitava dell'applicazione di una ritenuta alla fonte.

3.3 "Costi per godimento beni di terzi" che include il canone di locazione relativo all'ufficio sito in Roma, alla Via Vittorio Locchi, oltre a spese condominiali per complessivi euro 24.812.

### 3.4 “Costi per il personale dipendente”:

3.4 Costi per il personale dipendente	Valore di inizio esercizio	Valore di fine esercizio	Variazione nell'esercizio
<i>a. Salari e stipendi</i>	88.454	102.992	14.538
<i>b. Oneri sociali</i>	24.158	29.709	5.551
<i>c. Trattamento di fine rapporto</i>	6.119	7.779	1.660
<i>d. Altri oneri</i>	2.927	3.427	501
<b>TOTALE</b>	<b>121.657</b>	<b>143.907</b>	<b>22.250</b>

3.5 “Ammortamenti” in cui sono imputati gli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali e materiali iscritte nella classe B-I e B-II dello Stato Patrimoniale.

3.6 “Altri oneri e spese” accoglie altri costi residuali relativi a imposte di bollo dei c/c.

3.7 “Oneri tributari” è costituita dal debito maturato per competenza agli effetti dell’Imposta Regionale sulle Attività Produttive, imposta Tasi e altre imposte e tasse.

### PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

I “*Proventi finanziari*” ammontano ad Euro 211. Tale voce si compone degli interessi attivi maturati sulle giacenze di conto corrente.

All’interno della voce “*Oneri finanziari*” vengono distinte le commissioni e spese bancarie pari ad euro 2.000.

### PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

La classe di voce del Rendiconto della Gestione è composta principalmente dallo storno contabile di contributi non più esigibili, con specifico riferimento al bando formazione obbligatoria.

### NOTA INTEGRATIVA – ALTRE INFORMAZIONI

#### INTRODUZIONE

Di seguito vengono riportate le altre informazioni richieste dal codice civile.



## **IMPEGNI, GARANZIE E PASSIVITA' POTENZIALI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE**

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

## **INFORMAZIONI SUGLI ACCORDI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE**

Nel corso dell'esercizio non è stato posto in essere alcun accordo non risultante dallo stato patrimoniale.

## **CONCLUSIONI**

Il Presidente, alla luce di quanto sopra esposto, fa presente che l'anno di esercizio 2021 si è concluso con un fondo residuo di dotazione pari ad euro 3.610.511, disponibile per future attività istituzionali programmate e da programmare.

Il risultato dell'esercizio, positivo per Euro 1.300.729, è espressione di una efficiente gestione dell'Ente Bilaterale che, nonostante l'intenso impegno profuso per attuare gli ingenti interventi di sostegno e riqualificazione professionale delle aziende aderenti intrapresi sin dagli esercizi precedenti, non preclude un accrescimento patrimoniale finalizzato al consolidamento della funzione di garanzia che l'Ente riviste nei confronti dei lavoratori del settore. L'eccedenza di liquidità generata negli esercizi precedenti, uniti ad una crescente visibilità dell'Ente garantirà in futuro, oltre alla copertura degli ordinari costi di funzionamento, anche una costante implementazione delle misure necessarie al raggiungimento della missione istituzionale dell'Ente ed al sostegno del personale delle aziende aderenti contribuendo allo sviluppo del settore trasporti, logistica e spedizione merci. Infine l'Ente per l'anno 2021, tenuto conto del perdurare della crisi pandemica, ha rafforzato il proprio impegno per sostenere i lavoratori nel settore di riferimento dell'oggetto sociale mediante interventi specifici per fronteggiare l'emergenza Covid-19.

Roma li, 13/07/2022

Il Presidente

